

ETICKÝ KODEX A PRAVIDLA CHOVÁNÍ

OBSAH

1.	ÚČEL ETICKÉHO KODEXU A PRAVIDEL CHOVÁNÍ	2
1.1	Etický kodex a Pravidla chování	2
1.2	Působnost.....	2
1.3	Porušení Etického kodexu a Pravidel chování	2
1.4	Interní kontrolní mechanismy	3
2.	ETICKÝ KODEX.....	4
3.	PRAVIDLA CHOVÁNÍ (CODE OF CONDUCT)	6
3.1	Respekt k lidem	6
3.2	Dodržování zákonů.....	7
3.3	Vztah k obchodním partnerům	8
3.4	Ochrana informací a značky	9
3.5	Odpovědné podnikání a finance	10
3.6	Udržitelnost a životní prostředí.....	11
4.	SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY	12

1. ÚČEL ETICKÉHO KODEXU A PRAVIDEL CHOVÁNÍ

- **Jasná pravidla chování** – sjednocuje očekávání zaměstnanců a managementu.
- **Ochrana reputace** – předchází situacím, které by mohly poškodit jméno firmy.
- **Podpora firemní kultury** – popisuje hodnoty, kterým věříme: etiku a férovost.
- **Prevence konfliktů a sporů** – pomáhá řešit dilemata a snižuje riziko porušení zákonů a interních předpisů.
- **Důvěra zaměstnanců a obchodních partnerů** – zvyšuje pocit bezpečí, transparentnosti a férového zacházení.
- **Soulad s legislativou** – podporuje dodržování právních předpisů, regulací a standardů, ke kterým se zavazujeme.
- **Snazší rozhodování** – poskytuje vodítko v nejasných situacích.
- **Rozvíjení vztahů se zákazníky, dodavateli a veřejností** – ukazuje, že firma dbá na etiku, zodpovědnost a udržitelnost.
- **Ochrana před korupcí a neetickým jednáním** – nastavuje hranice pro přijímání darů, střet zájmů či podplácení.
- **Zvýšení konkurenceschopnosti** – etické chování vnímáme jako svou konkurenční výhodu na trhu.

1.1 Etický kodex a Pravidla chování

Celý řád je rozdělen do dvou hlavních částí:

- Etický kodex – základní informace, jaké hodnoty vyznáváme.
- Pravidla chování (Code of Conduct) – co přesně musíme a nesmíme dělat.

Obě části fungují dohromady: Etický kodex nastavuje základní rámec hodnot, zatímco Pravidla chování překládají tyto hodnoty do každodenních pravidel a postupů.

1.2 Působnost

 MALFINI tým	 Dodavatelé	 Zákazníci
Platí pro všechny zaměstnance, představitele managementu a externí spolupracovníky reprezentující značku MALFINI, a.s.	Vybrané požadavky jsou závazné i pro dodavatele společnosti MALFINI, a.s. V takovém případě jsou součástí smluvních vztahů.	Některé požadavky očekáváme i od zákazníků MALFINI, a.s. a jako takové jsou zapracovány do Všeobecných obchodních podmínek.

1.3 Porušení Etického kodexu a Pravidel chování

V případě prokázaného porušení Etického kodexu a Pravidel chování bude posuzována závažnost v souladu se zákony a tímto řádem a může vyústit v sankce; v krajním případě i k ukončení pracovního poměru/spolupráce.

1.4 Interní kontrolní mechanismy

 Whistleblowing schránka	• Možnost anonymního hlášení. • Ochrana všech oznamovatelů. • Zajištěna důvěrnost informací. • E-mail wb.malfini@gmail.com (viz směrnice S_132 Ochrana oznamovatelů Whistleblowing v platném znění).
 Osobní komunikace	• Možnost nahlášení přímému nadřízenému. • Podpora otevřené firemní kultury.
 Aktivní dohled vedoucích	• Každodenní dohled nad dodržováním kodexu v týmu. • Řešení případů drobných porušení. • Oznamování závažných porušení vedení společnosti.
 Pravidelná školení	• Pravidelná školení prováděná vedoucími. • Školení etického chování, pozitivní příklady. • Zvýšení povědomí zaměstnanců.

2. ETICKÝ KODEX

☒	Vyžadováno, jde o již platný požadavek.			
☒	Nevyžadováno, není relevantní.			
☐	Připravujeme, bude vyžadováno.			
Oblast E-S-G	Jednání	Platí pro:		
		 tým	 Dodavatelé	 Zákazníci
 Respekt k lidem (S)	Respekt k lidem a odmítání vyčleňování (inkluze), nulová tolerance k odvetným opatřením a k obtěžování, zákaz diskriminace podle rasy, etnického původu, národnosti, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství a politického názoru.	☒	☒	☐
	Povinnost hlásit nevhodné nebo neetické jednání.	☒	☐	☐
	Důraz na týmovost, profesionalitu, rovné příležitosti a prevenci střetu zájmů.	☒	☐	☐
	Jednání s úctou (lidská práva, zapojení do komunit, nepřipustnost harassmentu, respekt k soukromí).	☒	☒	☐
 Dodržování zákonů (G)	Neobcházení právních předpisů, dodržování národní a nadnárodní legislativy.	☒	☒	☐
	Zákaz korupce, praní špinavých peněz a nekalé hospodářské soutěže.	☒	☒	☐
	Dodržování dohod a smluv.	☒	☒	☒
	Potisky, výšivky či jiné úpravy textilu nesmějí propagovat společensky nežádoucí jevy a vždy respektují autorská práva vlastníků.	☒	☒	☒
 Vztah k obchodním partnerům (S)	Naslouchání našim zákazníkům a dodavatelům (ptáme se, měříme, vyhodnocujeme).	☒	☒	☐
	Podpora inovací, nápadů na zlepšení a jejich dotahování.	☒	☒	☐
	Zaměření na výsledky a dlouhodobou spolupráci.	☒	☒	☐
	Znalost rizik, jejich řízení	☒	☒	☐
	Jsme dodavatelem zdravotně nezávadných produktů.	☒	☒	☐
	Zaměření na nejlepší zájmy zákazníků MALFINI, a.s., proto jsme jejich první volbou.	☒	☒	☐
	Pravdivost naší marketingové komunikace, žádný greenwashing.	☒	☒	☐

Oblast E-S-G	Jednání	Platí pro:		
		 tým	 Dodavatelé	 Zákazníci
 Ochrana informací a značky (G)	Ochrana duševního vlastnictví.	☒	☒	☐
	Respekt k důvěrnosti informací.	☒	☒	☐
	Zajištění a udržení bezpečného pracovního prostředí.	☒	☒	☐
	Navenek za MALFINI, a.s. komunikují pouze pověřené osoby.	☒	☐	☐
	Důsledné dodržování pravidel logo use při potiscích a výšivkách.	☒	☒	☒
 Udržitelnost a životní prostředí (E)	Podpora odpovědnosti za životní prostředí, udržitelné podnikání.	☒	☒	☐
	Snižování uhlíkové stopy.	☒	☒	☐
	Zefektivnění procesů v celém hodnotovém řetězci.	☒	☒	☐
	Hledání a realizace postupů odpovědnějších vůči životnímu prostředí.	☒	☒	☐
 Odpovědné podnikání a finance (G)	Odpovědné využívání zdrojů (včetně finančních).	☒	☒	☐
	Správné vykazování času, financí a nákladů.	☒	☒	☐
	Zodpovědné využívání umělé inteligence a technologií.	☒	☐	☐
	Vedení účetnictví poskytující věrný obraz firmy, spolupráce při kontrolách a auditech.	☒	☒	☐
	Agilní práce jako majitelů a podnikatelů.	☒	☒	☐
	Obchod s partnery, kteří jsou v souladu s tímto kodexem, odmítnutí obchodů s partnery podporující terorismus a postižených sankcemi dle www.sanctionsmap.eu/#/main .	☒	☒	☐

3. PRAVIDLA CHOVÁNÍ (CODE OF CONDUCT)

3.1 Respekt k lidem



- ✓ Budujeme prostředí založené na úctě, rovnosti a bezpečnosti. Každý má právo pracovat v prostředí bez šikany, obtěžování a diskriminace. Jsme týmoví. Zároveň se zavazujeme k nulové toleranci dětské a nucené práce a k férovému řešení případných střetů zájmů.

3.1.1 Co mohu udělat já

- Chovat se ohleduplně, férově a s respektem ke všem kolegům.
- Podporovat kolegy a aktivně se vymezovat proti nespravedlnosti.
- Předcházet střetu zájmů a v případě pochybností ho oznámit.

3.1.2 Co musím/nesmím já

- Nesmím se dopouštět žádné formy obtěžování, šikany ani diskriminace.
- Nesmím se podílet na dětské či nucené práci, přímo ani nepřímo prostřednictvím dodavatelského řetězce.
- Nesmím zatajit střet zájmů, který by mohl ovlivnit mé pracovní rozhodnutí.
- Musím nahlásit projevy nenávisti, porušování lidských práv či střetu zájmů.

3.1.3 Co dělá firma

- Zajištění férového a bezpečného pracovního prostředí.
- Provádění interních auditů a kontrol u dodavatelů; předcházení dětské či nucené práci.
- Školení o etickém chování a prevenci střetu zájmů.
- Nastavení možnosti oznamování porušení pravidel (whistleblowing) a ochrana oznamovatele před odvetou.

3.2 Dodržování zákonů



- ✓ Náš závazek k integritě začíná dodržováním obecně závazných předpisů a standardů, k nimž jsme se přihlásili. Přímo závazná nařízení EU dodržujeme v plném rozsahu, u směrnic se řídíme implementační legislativou České republiky a zemí, kam vyvážíme. Nezávazná doporučení bereme jako vodítko.
- ✓ Hlásíme se ke Směrnici OECD pro odpovědné podnikání. Sdílíme jejich cíle – podporu udržitelného růstu, zaměstnanosti a férového obchodu.
- ✓ Současně se řídíme principy dobré praxe a standardy ISO. Nejde nám jen o certifikaci, ale o každodenní uplatňování kvality – dodávat kvalitní produkty, otevřeně komunikovat a řešit problémy a učit se ze zpětné vazby od zákazníků a dodavatelů.
- ✓ Pečlivě známe a evidujeme své obchodní partnery. Upřednostňujeme bezhotovostní a dohledatelné platby (nad 10 000 EUR výhradně bezhotovostně).
- ✓ Naše vztahy s obchodními partnery jsou založeny na důvěře a vzájemných výhodách v souladu s právními předpisy o hospodářské soutěži. Zavázali jsme se k etické a spravedlivé soutěži, protože prodáváme produkty na základě jejich kvality, funkčnosti a konkurenceschopných cen. Činíme nezávislá rozhodnutí o cenách a marketingu, nekoordinujeme naše činnosti ani ceny s našimi konkurenty. Zavazujeme se dodržovat všechny platné obchodní dohody, omezení, sankce a embarga na dovoz a vývoz.

3.2.1 Co mohu udělat já

- Aktivně se vzdělávat v oblasti legislativních požadavků.
- Hlásit nesoulad a navrhnout řešení.
- Můžeme přijímat a nabízet pohoštění a příležitostné dary s nízkou hodnotou jen tehdy, jsou-li místně obvyklé, v souladu s přiměřenými etickými praktikami trhu, za předpokladu, že nejsou časté a že nemohou ovlivnit obchodní rozhodnutí ani nemohou vytvářet dojem pokusu ovlivnit obchodní rozhodnutí.

3.2.2 Co musím/nesmím já

- Nesmím nabízet ani přijímat úplatek.
- Nesmím nabízet ani přijímat pohoštění ani dary, které by díky svému charakteru nebo hodnotě mohly ovlivnit obchodní rozhodnutí.

- Musím hlásit podezření na korupci, praní špinavých peněz a hospodářské delikty.
- Musím uvádět pravdivé informace při auditech.

3.2.3 Co dělá firma

- Školení zaměstnanců v oblastech jako hospodářská soutěž, korupce nebo environment.
- Provádění interních auditů.
- Nastavení morálních principů.
- Nastavení procesů prevence a postihu korupce a hospodářských deliktů.

3.3 Vztah k obchodním partnerům



- ✓ Naši obchodní partneři, zákazníci i dodavatelé, očekávají kvalitu, transparentnost a férové jednání. Každá interakce s nimi je příležitostí posílit důvěru v naši značku.

3.3.1 Co mohu udělat já

- Komunikovat se zákazníky a dodavateli vždy s respektem a profesionalitou.
- Hledat řešení, která vyvažují potřeby zákazníků, dodavatelů a možnosti firmy.
- Neustále se vzdělávat, abych dokázal zákazníkům a dodavatelům kvalifikovaně poradit.
- Ptát se zákazníků na jejich potřeby, zjišťovat jejich přání a hledat způsoby, k nalezení vzájemné dohody.

3.3.2 Co musím/nesmím já

- Nesmím obchodní partnery urážet ani zlehčovat jejich požadavky.
- Nesmím bezdůvodně odmítnout poskytnutí pomoci, zpětné vazby či kontaktu na nadřízeného.
- Nesmím používat nepravdivé nebo zavádějící informace v komunikaci.

3.3.3 Co dělá firma

- Pravidelné vyhodnocování spokojenosti obchodních partnerů a včasné reakce na jejich zpětnou vazbu.
- Školení zaměstnanců v oblasti zákaznického servisu a komunikace.
- Podpora zaměstnanců formou vhodného prostředí, nástrojů a vzdělávání při práci se zákazníky a dodavateli.

3.4 Ochrana informací a značky



- ✓ Nezískáváme ani se nesnažíme získat obchodní tajemství či důvěrné informace. Nepodílíme se na neoprávněném používání, kopírování, šíření ani úpravách softwaru či jiného chráněného duševního vlastnictví.
- ✓ Zavazujeme se chránit obchodní tajemství a důvěrné informace a používáme k tomu odpovídající bezpečnostní opatření. Neveřejné informace, jejichž zneužití by mohlo poškodit společnost MALFINI, a.s., její zákazníky či partnery je zakázáno sdílet. Dodržujeme také ochranu osobních údajů v souladu s GDPR.
- ✓ Ochrana zdraví zaměstnanců a dodavatelů je naší prioritou. Všichni zaměstnanci musí dodržovat platná bezpečnostní opatření a směrnice, aby předcházeli úrazům a rizikům.
- ✓ Za společnost MALFINI, a.s. mohou oficiálně vystupovat pouze členové správní rady, PR Manager a ředitelé za svůj útvar. Pokud novináři osloví jiného zaměstnance, odkáže je na PR Managera nebo s ním případný mediální výstup předem konzultuje, aby se předešlo poškození dobrého jména společnosti MALFINI, a.s.

3.4.1 Co mohu udělat já

- Zamykat počítač a chránit interní dokumenty.
- Nenechávat notebook ani dokumenty v zaparkovaném vozidle.
- Hlásit možné úniky informací.
- Sdílet zkušenosti a nápady na zlepšení bezpečnosti prostředí či požární ochrany.

3.4.2 Co musím/nesmím já

- Nesmím zveřejňovat osobní údaje nebo obchodní tajemství.
- Absolvovat školení BOZP a PO.
- Nesmím se vyjadřovat za firmu, pokud k tomu nejsem pověřen.

3.4.3 Co dělá firma

- Zvyšování **kybernetické bezpečnosti**.
- Kontrolní činnost, shromažďování **podnětů ohledně porušení ochrany informací**.
- Školení, testování **odolnosti systémů vůči kyberútokům**, zjedná nápravu při zjištění nedostatků.
- Testování phishingu nebo provádění testů sociálního inženýrství.

3.5 Odpovědné podnikání a finance



3.5.1 Co můžu udělat já

- **Odpovědné využívání zdrojů** – zaměstnanec může navrhovat způsoby, jak šetřit firemní zdroje, hledat úspory a optimalizovat náklady.
- **Správné vykazování času a nákladů** – může používat nástroje a metody, které mu usnadní přesné zaznamenávání času a výdajů.
- **Zodpovědné využívání technologií a AI** – může testovat nové nástroje a sdílet příklady dobré praxe s kolegy.
- **Pracovat agilně jako majitel** – může převzít iniciativu a hledat řešení, jako by šlo o jeho vlastní podnikání.

3.5.2 Co musím/nesmím já

- **Správně vykazovat čas, finance a náklady** – vedení evidence musí být úplné, přesné a pravdivé.

- **Dodržovat pravidla při práci s AI a technologiemi** – zaměstnanec nesmí technologie používat způsobem, který by mohl poškodit firmu či její pověst, nesmí nahrávat důvěrné, interní informace ani osobní údaje.
- **Spolupracovat při kontrolách a auditech** – je povinen poskytovat informace a podklady včas a transparentně.
- **Respektovat obchodní etiku** – nesmí spolupracovat s partnery v rozporu s kodexem ani s těmi, kteří jsou na sankčních seznamech (např. sanctionsmap.eu).

3.5.3 Co dělá firma

- **Vedení účetnictví poskytující věrný obraz** – všechny záznamy odpovídají skutečnosti a jsou v souladu se zákony.
- **Nastavení procesů a kontrolních mechanismů** – firma vytváří nástroje a školí zaměstnance, aby vykazování bylo snadné a přesné.
- **Podpora odpovědného využívání technologií** – firma investuje do bezpečných systémů a do vzdělávání zaměstnanců o jejich správném používání.
- **Agilní kultura** – může podporovat podnikatelský mind set zaměstnanců a vytvářet prostředí, kde mají prostor přicházet s vlastními nápady.
- **Obchodní partnerství** – spolupracujeme pouze s partnery, kteří splňují etické a právní standardy a vyhýbáme se rizikovým trhům.

3.6 Udržitelnost a životní prostředí



- ✓ MALFINI, a.s. se zavazuje minimalizovat svůj dopad na životní prostředí a podporovat odpovědný přístup k přírodním zdrojům. Každý jednotlivec i firma jako celek přispívají svým dílem k udržitelnější budoucnosti.

3.6.1 Co mohu udělat já

- Aktivně snižovat množství odpadu a důsledně ho třídit.

- Preferovat šetrné formy dopravy do práce (pěšky, na kole, veřejnou dopravou).
- Šetřit energií a vodou v každodenním provozu.

3.6.2 Co musím/nesmím já

- Nesmím ukládat nebezpečný odpad do jiných než určených nádob.
- Musím předcházet únikům látek škodlivých pro životní prostředí.
- Musím se účastnit povinných školení a auditů v oblasti ochrany životního prostředí.
- Musím nahlásit nezodpovědné či nebezpečné chování s dopadem na přírodu.

3.6.3 Co dělá firma

- Opatření ke snižování environmentálních dopadů a podpora využívání recyklovaných a šetrných materiálů.
- Vzdělávání a jasné pokyny pro ekologické chování a třídění odpadu.
- Podpora inovací a spolupráce s partnery v oblasti recyklace a ekologické výroby.

4. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

- S_132 Ochrana oznamovatelů Whistleblowing (v platném znění)
- Všeobecné obchodní podmínky společnosti MALFINI, a.s. (v platném znění)
- General Agreement – Příloha Compliance (v platném znění)